



LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE REDON (CCPR)

31 communes – 70 000 habitants

A 30 minutes de l'océan, et au carrefour de 2 régions (Bretagne, Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille-et-Vilaine, Morbihan, Loire Atlantique), la CCPR est idéalement positionnée au cœur du triangle stratégique Rennes-Nantes-Vannes et est reliée par un réseau ferroviaire à grande vitesse qui la positionne à 2h06 de Paris.

Elle est à ce jour l'une des seules collectivités en France à s'étendre sur 2 régions et 3 départements.

RECRUTE

Par voie statutaire ou à défaut contractuelle

UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT (H / F)

Poste à temps complet de 35h00

Sous l'autorité du Président de la Communauté de Communes et par délégation du Directeur Général des Services et du Directeur Général des Services Techniques, sous la responsabilité hiérarchique du Responsable du service bâtiments, vous serez en charge de la gestion des approvisionnements techniques spécifiques à l'activité des services, la gestion des petits équipements communs et du mobilier, le suivi et contrôle de l'exécution des contrats d'entretien et de maintenance, la gestion et le suivi du parc automobile.

ACTIVITES

Missions générales :

Gestion des approvisionnements techniques :

- Gestion des stocks, commandes, distribution, remplacement des fournitures, produits et matériels divers et spécifiques à l'activité des services
- Gestion des contrats de fourniture d'énergie et d'eau

Gestion des petits équipements et du mobilier :

- Achat, installation, entretien, maintenance des petits équipements et du mobilier
- Aide à la mise en place du mobilier lors des agencements de salles
- Gestion des contrôles d'accès (organigrammes de clefs, badges, alarme anti intrusion)
- Gestion des installations solaires photovoltaïques (maintenance, relevés, facturations)

Suivi et contrôle de l'exécution des contrats d'entretien et de maintenance

- Suivi et contrôle de l'exécution des contrats d'entretien bâtiments : nettoyage bâtiments et locaux, vitrerie, jeux extérieurs, équipements de cuisine, hydro curage des réseaux, nettoyage des centrales photovoltaïques...
- Suivi des contrats de maintenance : ascenseurs / portes automatiques / pompes de relevage...
- Suivi et accompagnement dans le cadre des vérifications périodiques obligatoires (sécurité incendie, électricité, gaz ...)

Suivi du parc automobile :

- Suivi opérationnel et logistique du parc roulant VL (entretien, réparation, contrôle technique...) : mise en place de carnets de suivi, optimisation de la flotte

Missions occasionnelles :

- Relevés de compteurs énergétiques, contrôle mensuel des températures d'eau chaude sanitaire
- Suivi des installations de chauffage (réglage des consignes, surveillance)
- Menues réparations des petites installations et petits travaux,

PROFIL RECHERCHE

- Rigueur et sens de l'organisation
- Respecter les consignes générales de qualité, d'hygiène de sécurité et d'environnement

- Détecter tout dysfonctionnement
- Organiser son travail en fonction des priorités, des objectifs et des contraintes de temps
- Etre autonome
- Savoir rendre compte
- Grande disponibilité

CONDITIONS D'EXERCICE DE L'EMPLOI

Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle

Déplacements sur le territoire de la Communauté de Communes, être titulaire du permis B

Poste à temps complet

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Emploi à pourvoir au 24 juillet 2017
Date limite des dépôts des candidatures : 23 mai 2017

Merci d'adresser votre lettre de motivation + CV à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays de REDON

Service des Ressources Humaines

3 Rue Charles Sillard – CS 40264 – 35605 REDON Cedex.

Ou par mail : cecile.bodin@cc-pays-redon.fr